

ЗАТВЕРДЖЕНО  
наказом начальника служби у справах  
дітей районної державної  
адміністрації  
від 16 липня 2018 № 67

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА №12**  
**АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**  
**з видачі висновку про можливість створення прийомної сім'ї,**  
**дитячого будинку сімейного типу**  
(назва адміністративної послуги)

**Служба у справах дітей Дергачівської районної державної адміністрації**  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

<b>Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги</b>		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	62303, Харківська область, м. Дергачі, Площа Перемоги, 1, каб. 225, 226
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Прийом суб'єктів звернень: Щоденно з 8:00 до 17:00 (п'ятниця 8:00 до 15:45) перерва на обід: з 12:00 до 12:45 вихідні дні: субота, неділя та святкові дні
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Тел. ( код 05763) 3-41-76; 3-01-49 Електронна адреса: ssn_dergachi@ukr.net Веб-сайт: derhachivska-ssd.danet.kh.ua
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
4.	Акти Кабінету Міністрів України	Закон України „Про охорону дитинства ” Постанова Кабінету Міністрів України від 26.04.2002 №565 «Про затвердження Положення про прийомну сім'ю» Постанова Кабінету Міністрів України від 26.04.2002 №564 «Про затвердження Положення про дитячий будинок сімейного типу»
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
5.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Необхідність створення прийомної сім'ї або дитячого будинку сімейного типу
6.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1.письмова заява (від подружжя приймається спільна заява, підписана обома подружжями ) 2. довідка про доходи за останні 6 місяців або копію декларації про доходи, засвідчену в установленому порядку; 3.документ. що підтверджує право власності або користування житловим приміщенням; 4. копія свідоцтва про шлюб (для осіб, які перебувають у шлюбі); 5. довідку про проходження курсів навчання з виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування і рекомендацію про включення до єдиного банку даних;. 6.копії паспорта; 7.висновок про стан здоров'я заявника, складений за формою згідно з додатком 5; 8. довідки від нарколога та психіатра для осіб проживаючих разом із заявником; 9.довідку про наявність чи відсутність судимості для кожного заявника, видану органами внутрішніх справ за місцем проживання заявника; 10.письмову згоду всіх повнолітніх членів сім'ї, що проживають разом з особою, яка бажає взяти дитину-сироту або дитину, позбавлену батьківського піклування, під опіку, піклування,

		<p>утворити прийомну сім'ю або на власній житловій площі – дитячий будинок сімейного типу, засвідчену нотаріально або написану власноручно в присутності посадової особи, яка здійснює прийом документів, про що робиться позначка на заяві із зазначенням прізвища, ім'я, по батькові, підпису посадової особи та дати.</p> <p>11. рекомендація центру соціальних служб для сім'ї, дітей, та молоді;</p>
7.	Порядок та спосіб надання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заявник особисто звертається з заявою та вичерпними пакетом документів до служби у справах дітей за місцем перебування на обліку дитини
8.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
9.	Строк надання адміністративної послуги	У терміни, передбачені Постановою Кабінету Міністрів України від 26.04.2002 №565 «Про затвердження Положення про прийомну сім'ю» Постановою Кабінету Міністрів України від 26.04.2002 №564 «Про затвердження Положення про дитячий будинок сімейного типу»
10.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<ul style="list-style-type: none"> <li>- визнані в установленому порядку недієздатними або обмежено дієздатними;</li> <li>- позбавлені батьківських прав, якщо ці права не були поновлені;</li> <li>- були звільнені від повноважень опікуна, піклувальника, прийомних батьків, батьків-вихователів через невиконання покладених на них обов'язків;</li> <li>- були усиновлювачами, але усиновлення було скасовано або визнано недійсним з їх вини;</li> <li>- поведінка та інтереси яких суперечать інтересам дитини, яка може бути влаштована в сім'ю на виховання;</li> <li>- мали судимість за злочини проти життя та здоров'я особи, проти волі, честі та гідності особи, статевої свободи та статевої недоторканості особи, проти громадського порядку та моральності, у сфері обігу наркотичних засобів, психотропних речовин, їх аналогів або прекурсорів чи мають не погашену в установленому порядку судимість;</li> <li>- за станом здоров'я не можуть виконувати обов'язки щодо виховання дітей (інваліди I групи; інваліди II групи, які за висновком медико-соціальної експертної комісії потребують стороннього догляду; особи, які мають глибокі органічні ураження нервової системи, алкогольну та наркотичну залежність; хворі на СНІД, відкриту форму туберкульозу, психотичні розлади; в яких офіційно зареєстровані асоціальні прояви, нахили до насильства);</li> <li>- проживають на спільній житловій площі з членами сім'ї, які мають розлади здоров'я або поведінку чи спосіб життя, що може негативно вплинути на здоров'я дитини, її фізичний, психічний, моральний стан або інтелектуальний розвиток;</li> <li>- не мають постійного місця проживання</li> <li>- не пройшли навчання в центрі соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді</li> </ul>

		- не отримали рекомендацію центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді про включення до банку даних потенційних усиновителів, опікунів, піклувальників, прийомних батьків, батьків-вихователів
11.	Результат надання адміністративної послуги	Висновок про створення прийомної сім'ї або дитячого будинку сімейного типу
12.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисте отримання заявником

Примітка. До інформаційної картки додається форма заяви (у довільній формі).